DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA SKIERNIEWICKIEGO

Skierniewice, dnia 18 marca 1985 roku Nr 3

Treść

Poz. 5

UCHWAŁA Nr IV 30/85 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W SKIERNIEWICACH

z dnia 25 stycznia 1985 roku

w sprawie budżetu na rok 1985

Na podstawie art. 48 ust. 2, art. 55 ust. 1 i 4, art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 3 ust. 2, art. 22, art. 29 ust. 1 pkt 1 i 3, art. 42 ust. 1, art. 45, art. 65 ust. 3 pkt 3, art. 68 ust. 1 i 2, art. 71 i 72 ustawy z dnia 3 grudnia 1984 roku — Prawo budżetowe (Dz. U. nr 56, poz. 283), Wojewódzka Rada Narodowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Rozwoju Gospodarczego i Przestrzennego oraz Gospodarki Finansowej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się dochody budżetu wojewódzkiego w wysokości 7.242.644 tys. zł, oraz wydatki tego budżetu w wysokości 7.242.644 tys. zł, w tym: rezerwę budżetową na nieprzewidziane wydatki w wysokości 37.633 tys. zł zgodnie z załącznikiem nr 1
2. Ustala się udziały w dochodach własnych rad narodowych oraz dotacje, zgodnie z załącznikiem nr 3.
3. Ustala się stawki procentowe udziałów w dochodach własnych rad narodowych, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 2

Przychody zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, środków specjalnych budżetu wojewódzkiego wynoszą 700.316 tys. zł, w tym dotacje z budżetu 164.350 tys. zł oraz rozchody wyniosą 707.127 tys. zł, w tym nadwyżki do przekazania na rzecz budżetu 3.460 tys. zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 3

Przychody funduszów celowych budżetu wojewódzkiego wyniosą 880.365 tys. zł, w tym dotacje z budżetu 48.000 tys. zł oraz rozchody wyniosą 943.961 tys. zł, zgodnie z załącznikiem nr 7.

§ 4

1. Przyjmuje się do wiadomości informację o dochodach i wydatkach bużetowych w województwie według załącznika nr 2.
2. Przyjmuje się do wiadomości, że przychody zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, środków specjalnych w województwie wyniosą 1.179.385 tys. zł, w tym dotacje z budżetu 482.976 tys. zł oraz rozchody wyniosą 1.178.730 tys. zł, w tym nadwyżki do przekazania na rzecz budżetu 3.740 tys. zł, zgodnie z załącznikiem nr 6.
3. Przyjmuje się do wiadomości przychody funduszów celowych w województwie w wysokości 2.343.642 tys. zł, w tym dotacje z budżetu 846.796 tys. zł oraz rozchody w wysokości 2.412.618 tys. zł zgodnie z załącznikiem nr 8.

§ 5

Ustala się odpisy na fundusz zasobowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w wysokości 25% zrealizowanych w 1984 roku ponadplanowych dochodów, z tym że kwota tego funduszu nie może przekroczyć 5% planowanych wydatków bieżących na 1985 r. oraz dolną granicę funduszu w kwocie 20 mln zł, poniżej której poziom funduszu nie może być zmniejszony.

§ 6

Wpływy z podatków i opłat, których pobór z obszaru działania kilku urzędów terenowych organów administracji państwowej jest skoncentrowany w urzędach skarbowych, są rozliczane w formie udziałów poszczególnych urzędów w pobranych kwotach, ustalonych w stosunku procentowym kwoty planowanych dochodów w poszczególnych budżetach rad narodowych stopnia podstawowego do łącznej kwoty planów dochodów wszystkich budżetów.

§ 7

Upoważnia się:
1. Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej do dokonywania przeniesień kredytów budżetowych między rozdziałami w obrębie działu.
2. Wojewodę Skierniewickiego do:
1) dysponowania rezerwą budżetową na wydatki nieprzewidziane,
2) dokonywania przeniesień kredytów budżetowych z wyjątkiem przeniesień kredytów między działami i rozdziałami.
3. Wojewoda Skierniewicki złoży Wojewódzkiej Radzie Narodowej sprawozdanie o zmianach w budżecie Wojewódzkiej Rady Narodowej dokonanych na podstawie art. 70 Prawa budżetowego.

§ 8

Za wykonanie uchwały czyni się odpowiedzialnym Wojewodę Skierniewickiego.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Skierniewickiego.

PRZEWODNICZĄCY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

L. Goździkiewicz

Załącznik nr 1 do uchwały budżetowej na 1985 rok

Dochody i wydatki budżetu wojewódzkiego na 1985 rok

w tys. zł

Dział	Rozdział	Nazwa	Dochody	Wydatki
1	2	3	4	5
01		Przemysł	310.700	
	2994	Jednostki przemysłu drobnego spółdzielczości pracy	310.700	
31		Budownictwo	135.780	3.600
	3111	Przedsiębiorstwa terenowe budownictwa ogólnego	61.780	
	3221	Przedsiębiorstwa budowl.-montaż. pomocn. i usługowe gosp. komunal.	22.400	
	3224	Przedsiębiorstwa budown. rolnicz.	16.910	
	3451	Przedsięb. budown. wodnego i melior.	34.690	
	3991	Roboty geologiczne		3.600
40		Rolnictwo	97.912	307.148
	4012	Gospodarstwa rolne		8.195
	4015	Gospodarstwa szkół rolniczych		1.856
	4016	Wojewódzkie ośrodki postępu rolniczego		105.576
	4321	Wojewódzkie zarządy inwestycji roln.	3.632	107.366
	4322	Przeds. technicznej obsługi roln.	84.080	
	4332	Zakłady usług wodnych		2.200
	4381	Zakłady hodowli zwierząt		900
	4382	Popieranie produkcji zwierzęcej		16.705
	4383	Stacje rolnicze i popieranie produkcji roślinnej	310	17.263
	4389	Wojewódzkie biura geodezji i terenów rolnych	9.690	42.669
	4495	Różna działalność	200	4.418
		z tego:		
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa	200	418
		— Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami		4.000
45		Leśnictwo	258	16.326
	4512	Gospodarka leśna i łowiecka	258	16.326
		z tego:		
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa	258	15.456
		— Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii		870
50		Transport i łączność		374.993
	5612	Utrzymanie dróg publicznych		374.993
66		Różne usługi materialne	500	19.794
	6811	Ośrodki badań i samodzielne pracownie badań kontroli środowiska	500	19.794
70		Gospodarka komunalna	40.870	14.600
	7011	Przedsięb. Gospod. Komunalnej	7.500	11.600
	7262	Oświetlenie ulic		3.000
	7391	Podatek od nieruchomości j.g.u.	33.370	
74		Gospodarka mieszkaniowa oraz niematerialne usługi komunalne	1.470	241.143
	7415	Naprawy prywatnych domów wielom.		1.200
	7421	Różne jedn. obsł. gosp. mieszk. i kom.		1.000
	7521	Jednostki ochrony przeciwpożarowej	470	158.885
	7523	Ochotnicze straże pożarne		24.710
	7541	Woj. zarządy rozbud. miast i osiedli wiejskich	1.000	34.120
	7542	Biura planowania przestrzennego		15.228
	7551	Opracowania geodezyjne i gospod. terenami w miastach		6.000
77		Nauka	800	7.855
	7721	Jednostki badawcze resortowe i branżowe	800	7.855
79		Szkolnictwo ogólnokształcące i wychowanie	50	489.141
	7911	Szkoły podstawowe dla młodzieży		12.579
	7913	Dowożenie uczniów do szkół		2.545
	7921	Licea ogólnokształcące dla młodzieży i dorosłych		108.501

1	2	3	4	5
	7931	Szkoły ogólnokształcące specjalne		60.475
	7941	Internaty i stypendia dla uczniów szkół ogólnokształcących		15.914
	8211	Przedszkola typu miejskiego		5.524
	8221	Zakłady opiekuńczo-wychowawcze	50	162.064
	8241	Kolonie i obozy		49.700
	8295	Różna działalność		71.839
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		70.278
		— Wydział ds. Wyznań		1.561
80		Szkolnictwo zawodowe	1.663	610.876
	8011	Szkoły zasadnicze i równorzędne	467	167.858
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania	467	121.267
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		46.591
	8012	Szkoły przyzakładowe		19.151
	8021	Technika i licea zawodowe	1.023	167.687
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		93.255
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa	860	46.408
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej	163	28.024
	8022	Szkoły artystyczne		16.873
	8031	Policealne szkoły zawodowe	105	10.612
	8041	Szkoły zawodowe specjalne		19.441
	8051	Internaty i stypendia dla uczniów szkół zawodowych		122.398
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		62.488
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		37.966
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej		21.944
	8061	Ośrodki szkolenia, dokształcania i doskonalenia kadr		1.434
	8095	Różna działalność	68	85.422
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania	68	62.598
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		628
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej		321
		— Wydział Komunikacji		21.875
81		Szkolnictwo wyższe		1.164
	8121	Pomoc materialna i socjalna na rzecz studentów		1.164
85		Ochrona zdrowia i opieka społeczna	9.000	2.451.407
	8511	Lecznictwo ogólne	1.890	1.958.600
	8521	Żłobki		74.478
	8531	Stacje sanitarno-epidemiologiczne	3.410	116.252
	8551	Kolumny transportu sanitarnego	2.900	148.986
	8554	Wojewódzkie zespoły metodyczne opieki zdrowotnej i pomocy społecznej		9.098
	8611	Domy pomocy społecznej	800	104.186
	8613	Zasiłki i pomoc w naturze		18.000
	8695	Różna działalność		21.807
87		Kultura fizyczna i sport		52.132
	8713	Zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej		2.532
	8722	Fundusz rozwoju kultury fizycznej i sportu		48.000
	8712	Imprezy sportowe i sport w szkole		1.600
		z tego:		
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		600
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		1.000
88		Turystyka i wypoczynek	1.600	1.428
	8825	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki		1.428
	8822	Przedsiębiorstwa turystyczne	1.600	
89		Różna działalność		23.482
	8983	Zadania wyodrębnione		23.482
91		Administracja państwowa	15.680	227.622
	9141	Rady narodowe, komisje i prezydia rad narodowych		342
	9142	Urząd Wojewódzki	9.680	223.235
		z tego:		
		— Wydział Budżetowo-Gospodarczy	9.680	197.660
		— Wydział Finansowy		25.575
	9191	Kolegia ds. wykroczeń		115
	9192	Komisje poborowe		380
	9193	Komisje egzaminacyjne	6.000	800
	9195	Różna działalność		450
	9197	Wynagrodzenia sołtysów		2.300

1	2	3	4	5
94		Finanse	48.790	
	9411	Wpłaty z zysku PKO — NBP	42.000	
	9412	Podatek dochodowy od banków spółdzielczych — BGŻ	6.790	
97		Różne rozliczenia	5.738.276	48.633
	9711	Dochody z budżetów terenowych z podatku od płac	1.675.000	
	9713	Wpływy ustalone w stosunku procentowym do wartości sprzedaży detalicznej towarów i usług	4.063.276	
	9781	Rezerwy ogólne		48.633
Razem dochody własne, wydatki bieżące			6.403.349	4.891.344
97		Różne rozliczenia	839.295	
	9721	Dotacje ogólne	839.295	
00		Inwestycje i remonty kapitalne		2.351.300
		Remonty kapitalne		183.300
	0093	Inwestycje i remonty kapitalne jednostek i zakładów budżetowych		168.300
		z tego:		
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		20.700
		— Wydział Gosp. Komun. i Mieszkaniowej		15.100
		— Wydział Budżetowo-Gospodarczy		7.900
		— Komenda Woj. Straży Pożarnych		8.000
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		36.600
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej		80.000
	0099	Rezerwy na inwestycje i remonty kapitalne		15.000
		Inwestycje		2.168.000
	0091	Inwestycje przedsiębiorstw państwowych		515.000
		z tego:		
		— Wydział Roln. Gosp. Żywn. i Leśnictwa		32.000
		— Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej		483.000
	0093	Inwestycje jednostek i zakładów budżetowych (§§ 71 i 72)		871.000
		z tego:		
		— Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa		514.000
		— Wydział Komunikacji		20.000
		— Wojewódzka Komenda Straży Pożarnych		10.000
		— Wydział Budżetowo-Gospodarczy		4.000
		— Wydział Kultury i Sztuki		2.000
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej		28.000
		— Kuratorium Oświaty i Wychowania		25.000
		— Wojewódzka Dyrekcja Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich		268.000
	0095	Terenowe fundusze mieszkaniowe		584.000
	0099	Rezerwy na inwestycje i remonty kapitalne		190.000
	0097	Czyny społeczne inwestycyjne		8.000
		z tego:		
		— Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej		1.000
		— Wojewódzka Komenda Straży Pożarnych		4.000
		— Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej		3.000
Ogółem			7.242.644	7.242.644

Załącznik nr 2 do uchwały budżetowej na 1985 rok

Dochody i wydatki budżetowe w województwie według działów

w tys. zł

Nr dz.	Nazwa	Dochody	Wydatki
1	2	3	4
01	Przemysł	310.700	—
31	Budownictwo	137.130	3.000
40	Rolnictwo	186.732	333.298
45	Leśnictwo	350	22.751
50	Transport i łączność	—	380.411
61	Handel wewnętrzny	—	—
66	Różne usługi materialne	3.259	22.541
70	Gospodarka komunalna	880.150	561.868

1	2	3	4
74	Gospodarka mieszkaniowa oraz niematerialne usługi komunalne	2.470	253.220
	Razem przedsiębiorstwa i jednostki gospodar.	1.519.791	1.577.684
77	Nauka	800	7.855
79	Szkolnictwo ogólnokszt. i wychowanie	6.510	2.289.513
80	Szkolnictwo zawodowe	1.663	623.525
81	Szkolnictwo wyższe	—	1.164
83	Kultura i sztuka	—	—
85	Ochrona zdrowia i opieka społeczna	9.000	2.584.491
87	Kultura fizyczna i sport	—	71.181
88	Turystyka i wypoczynek	1.650	3.274
	Razem urządzenia socjalno-kulturalne	19.623	5.581.003
89	Różna działalność	29.800	25.875
91	Administracja państwowa	75.204	623.578
94	Finanse	72.000	—
97	Przelewy i rezerwy	—	63.449
97	Podatek od płac	1.675.000	—
97	Udziały w dochodach b.c. ustalone w stosunku % do wartości sprzedaży det. towarów i usług	4.955.199	—
99	Dochody z gospodarki nieuspołecznionej i od ludności (wpłaty na fundusz miejs.)	1.149.400	1.440
	Razem dochody własne, wydatki bieżące	9.496.017	7.873.029
00	Wydatki na inwestycje	—	2.349.000
00	Wydatki na kapitalne remonty	—	462.000
97	Dotacja ogólna z budżetu centralnego	1.188.012	—
	Razem dochody i wydatki	10.684.029	10.684.029

Załącznik nr 3 do uchwały budżetowej na 1985 rok

Dotacja ogólna oraz udziały na 1985 rok według podziału terytorialnego

w tys. zł

Lp.	Nazwa	Dotacja ogólna	Udziały w dochodach włas. stop. podstaw.	Udziały w dochodach włas. budż. wojewódz.
1	2	3	4	5
1	Budżet województwa	1.188.012	40.160	891.923
2	Budżet wojewódzki	839.295	—	—
3	Razem budż. st. podst.	348.717	40.160	891.923
4	Łowicz	9.410		59.462
5	Rawa Mazowiecka	6.020		34.686
6	Skierniewice	7.050		89.193
7	Sochaczew	5.332		4.955
8	Żyrardów	6.118		104.059
9	Brzeziny	6.721		84.238
	Razem miasta	40.651		376.593
10	Biała Rawska	12.847		59.462
11	Mszczonów		19.500	
	Razem miasta-gminy	12.847	19.500	59.462
12	Baranów	9.804		9.910
13	Bielawy	8.668		24.776
14	Bolimów	8.041		29.731
15	Brzeziny	—	5.500	—
16	Chąśno	10.739		4.955
17	Cielądz	9.488		39.641
18	Dmosin	11.330		14.865

1	2	3	4	5
19	Domaniewice	10.066		14.865
20	Głuchów	7.998		29.731
21	Godzianów	6.112		19.820
22	Jaktorów	3.995		—
23	Jeżów	11.868		9.910
24	Kocierzew Połud.	8.018		4.955
25	Kowiesy	7.745		4.955
26	Lipce	8.366		24.776
27	Łowicz	9.968		4.955
28	Łyszkowice	10.228		—
29	Maków	10.585		29.731
30	Młodzieszyn	11.311		14.865
31	Nieborów	7.636		34.686
32	Nowa Sucha	11.433		9.910
33	Nowy Kawęczyn	9.073		14.865
34	Puszcza Mariańska	11.173		19.820
35	Radziejowice	9.022		—
36	Rawa Mazowiecka	—	6.890	—
37	Rogów	8.280		9.910
38	Rybno	10.614		9.910
39	Sadkowice	11.609		24.776
40	Skierniewice		8.270	
41	Słupia	8.554		9.910
42	Sochaczew	8.419		14.865
43	Teresin	5.908		
44	Wiskitki	9.305		14.865
45	Zduny	9.602		4.955
46	Żabia Wola	10.261		4.955
	Razem gminy	295.219	20.660	455.868

do uchwały budżetowej na 1985 rok

Udziały w dochodach własnych rad narodowych

w tys. zł

Lp.	Miasta i Gminy	Udziały w dochodach własnych stopnia podstawowego						Udziały w dochodach własnych budżetu wojewódzkiego		
		Podatek od nieruchomości jedn. gosp. uspołecznionej			Podatek dochodowy od banków spółdzielczych			Wpływy ustalone w stosunku % do wart. sprzed. detal. towar. usł.		
		Plan	Udział	%	Plan	Udział	%	Plan	Udział	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Budżet województwa							4.955.199	4.955.199	100,0
2	Budżet wojewódzki								4.063.276	
3	Łowicz								59.462	1,2
4	Rawa Mazowiecka								34.686	0,7
5	Skierniewice								89.193	1,8
6	Żyrardów								104.059	2,1
7	Sochaczew								4.955	0,1
8	Brzeziny								84.238	1,7
	Razem miasta								376.593	—
9	Biała Rawska								59.462	1,2
10	Mszczonów	18.100	18.100	100,0	1.400	1.400	100,0		—	—
11	Baranów								9.910	0,2
12	Bielawy								24.776	0,5
13	Bolimów								29.731	0,6
14	Brzeziny	5.500	5.500	100,0	—	—	—		—	—
15	Chąśno								4.955	0,1
16	Cielądz								39.641	0,8
17	Dmosin								14.865	0,3
18	Domaniewice								14.865	0,3
19	Głuchów								29.731	0,6
20	Godzianów								19.820	0,4
21	Jaktorów								—	—
22	Jeżów								9.910	0,2
23	Kocierzew Południ.								4.955	0,1
24	Kowiesy								4.955	0,1
25	Lipce								24.776	0,5
26	Łowicz								4.955	0,1
27	Łyszkowice								—	—
28	Maków								29.731	0,6
29	Młodzieszyn								14.865	0,3
30	Nieborów								34.686	0,7
31	Nowa Sucha								9.910	0,2
32	Nowy Kawęczyn								14.865	0,3
33	Puszcza Mariańska								19.820	0,4
34	Radziejowice								—	—
35	Rawa Mazowiecka	1.500	1.500	100,0	5.600	5.390	96,2		—	—
36	Rogów	—	—	—	—	—	—		9.910	0,2
37	Rybno								9.910	0,2
38	Sadkowice								24.776	0,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
39	Skierniewice	35.900	8.270	23,0					—	—
40	Słupia								9.910	0,2
41	Sochaczew								14.865	0,3
42	Teresin								—	—
43	Wiskitki								14.865	0,3
44	Zduny								4.955	0,1
45	Żabia Wola								4.955	0,1
	Razem gminy								455.868	—

Załącznik nr 5
do uchwały budżetowej na 1985 rok

Przychody i rozchody
zakładów budżetowych, środków specjalnych i gospodarstw pomocniczych budżetu wojewódzkiego na 1985 rok

w tys. zł

Lp.	Treść	Stan fund. obr./śr. obr./na pocz. roku	Przychody	w tym: dotacja z budżetu	Suma bilansująca 3+4	Rozchody	w tym: wpłata do budżetu	Stan fund. obr./śr. obr./na kon. roku	Suma bilansująca 7+9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Zakłady budżetowe	65.815	414.899	132.802	480.714	414.314	2.850	66.400	480.714
	w tym:								
	Dział 40 — Rolnictwo	57.361	277.450	3.100	334.811	276.688	2.850	58.123	334.811
	Dział 79 — Szkolnictwo ogólnokształ. i wychow.	503	55.224	55.224	55.727	55.727	—	—	55.727
	Dział 80 — Szkolnictwo zawodowe	175	3.603	—	3.778	3.488	—	290	3.778
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	7.776	78.622	74.478	86.398	78.411	—	7.987	86.398
	Dział 87 — Kultura fiz. i sport	—	—	—	—	—	—	—	—
II	Środki specjalne	29.081	81.900	22.618	110.981	94.893	610	16.088	110.981
	w tym:								
	Dział 40 — Rolnictwo	318	4.000	—	4.318	4.318	—	—	4.318
	Dział 74 — Gosp. mieszk. oraz niemat. usł. komun.	—	300	—	300	300	—	—	300
	Dział 79 — Szkolnictwo ogólnokształ. i wychow.	1.526	8.127	2.123	9.653	8.803	—	850	9.653
	Dział 80 — Szkolnictwo zawodowe	18.500	67.253	20.495	85.753	71.252	400	14.501	85.753
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	8.737	2.220	—	10.957	10.220	210	737	10.957
III	Gospodarstwa pomocnicze	77.019	203.517	—	280.536	197.920	—	82.616	280.536
	w tym:								
	Dział 01 — Przemysł	39.550	91.890	—	131.440	91.890	—	39.550	131.440
	Dział 45 — Leśnictwo	730	9.430	—	10.160	9.302	—	858	10.160
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	36.739	102.197	—	138.936	96.728	—	42.208	138.936
	Ogółem	171.915	700.316	155.420	872.231	707.127	3.460	165.104	872.231

Załącznik nr 6
do uchwały budżetowej na 1985 rok

Przychody i rozchody
zakładów budżetowych, środków specjalnych i gospodarstw pomocniczych
w województwie na 1985 rok

w tys. zł

Lp.	Treść	Stan fund. obr. (śr. obr.) na pocz. r.	Przychody	w tym: dotacja z budżetu	Suma bilansująca	Rozchody	w tym: wpłata do budżetu	Stan fund. obr. (śr. obr.) na kon. r.	Suma bilansująca
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Zakłady budżetowe	91.822	829.444	450.068	921.266	817.480	3.130	103.786	921.266
	w tym:								
	Dział 31 — Budownictwo	358	4.200	—	4.558	4.229	280	329	4.558
	Dział 40 — Rolnictwo	57.361	277.450	3.100	334.811	276.688	2.850	58.123	334.811
	Dział 79 — Szkolnictwo ogólnokszt. i wychow.	23.671	435.331	358.812	459.002	424.563	—	34.439	459.002
	Dział 80 — Szkoln. zawodowe	175	3.603	—	3.778	3.488	—	290	3.778
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	8.338	81.860	77.356	90.198	81.809	—	8.389	90.198
	Dział 87 — Kultura fiz. i sport	1.919	27.000	10.800	28.919	26.703	—	2.216	28.919
II	Środki specjalne	36.121	146.424	23.978	182.545	163.330	610	19.215	182.545
	w tym:								
	Dział 50 — Transport i łączność	800	15.000	—	15.800	15.800	—	—	15.800
	Dział 40 — Rolnictwo	318	4.000	—	4.318	4.318	—	—	4.318
	Dział 74 — Gosp. mieszk. oraz niemat. usługi komunalne	—	12.300	—	12.300	12.300	—	—	12.300
	Dział 79 — Szkoln. ogólnokszt. i wychowanie	7.766	45.651	3.483	53.417	49.440	—	3.977	53.417
	Dział 80 — Szkoln. zawodowe	18.500	67.253	20.495	85.753	71.252	400	14.501	85.753
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	8.737	2.220	—	10.957	10.220	210	737	10.957
III	Gospodarstwa pomocnicze	77.019	203.517	8.930	280.536	197.920	—	82.616	280.536
	w tym:								
	Dział 01 — Przemysł	39.550	91.890	—	131.440	91.890	—	39.550	131.440
	Dział 45 — Leśnictwo	730	9.430	8.930	10.160	9.302	—	858	10.160
	Dział 85 — Ochrona zdrowia i opieka społeczna	36.739	102.197	—	138.936	96.728	—	42.208	138.936
	Ogółem	204.962	1.179.385	482.976	1.384.347	1.178.730	3.740	205.617	1.384.347

Załącznik nr 7
do uchwały budżetowej na 1985 rok

Przychody i rozchody funduszów celowych budżetu wojewódzkiego na 1985 rok

w tys. zł

Lp.	Treść	Stan fund. obr. (śr. obr.) na pocz. roku	Przychody	w tym: dotacja z budżetu	Suma bilansująca 3+4	Rozchody	Stan fund. obr. (śr. obr.) na kon. roku	Suma bilansująca
1	Fundusze celowe	75.352	880.365	48.000	955.717	943.961	11.756	955.717
	w tym:							
	Fundusz ochrony gruntów	13.146	40.000	—	53.146	50.146	3.000	53.146
	Fundusz gospodarki wodnej	41.001	469.431	—	510.432	509.743	689	510.432
	Fundusz odnowy zabytków	1.475	500	—	1.975	450	1.525	1.975
	Fundusz rozwoju kult. fiz. i sportu	—	70.000	48.000	70.000	70.000	—	70.000
	Fundusz turystyki i wypoczynku	269	20.200	—	20.469	20.469	—	20.469
	Fundusz przeciw-alkoholowy	11.261	98.500	—	109.761	107.715	2.046	109.761
	Fundusz ochrony środowiska	8.000	181.134	—	189.134	184.638	4.496	189.134
	Fundusz pomocy szkole	200	600	—	800	800	—	800

Załącznik nr 8
do uchwały budżetowej na 1985 rok

Przychody i rozchody funduszów celowych w województwie na 1985 rok

w tys. zł

Treść	Stan fund. obr. (śr. obr.) na pocz. roku	Przychody	w tym: dotacja z budżetu	Suma bilansująca	Rozchody	Stan fund. obr. (śr. obr.) na kon. roku	Suma bilansująca
Fundusze celowe	102.847	2.343.642	846.796	2.446.489	2.412.618	33.871	2.446.489
w tym:							
Fundusz gminny	13.336	217.791	158.550	231.127	213.571	17.556	231.127
Fundusz miejski	6.125	57.736	56.246	63.861	59.436	4.425	63.861
Fundusz ochrony gruntów	13.146	40.000	—	53.146	50.146	3.000	53.146
Fundusz gosp. wodnej	41.001	469.431	—	510.432	509.743	689	510.432
Fundusz odnowy zabytków	1.609	550	—	2.159	500	1.659	2.159
Fundusz rozw. kultury fiz. i sportu	—	86.000	48.000	86.000	86.000	—	86.000
Fundusz turystyki i wypoczynku	269	20.200	—	20.469	20.469	—	20.469
Terenowy fundusz mieszk.	6.800	1.170.300	584.000	1.177.100	1.177.100	—	1.177.100
Fundusz przeciwalkoholowy	11.261	98.500	—	109.761	707.715	2.046	109.761
Fundusz ochrony środowiska	8.000	181.134	—	189.134	184.638	4.496	189.134
Fundusz pomocy szkole	1.300	2.000	—	3.300	3.300	—	3.300

Poz. 6

ZARZĄDZENIE Nr 40 WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 31 października 1984 roku

w sprawie wydawania aktów prawnych oraz obsługi prawnej urzędów terenowych organów administracji państwowej województwa skierniewickiego

Na podstawie art. 139 ust. 2 pkt 1 i 2 i 141 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124) zarządza się, co następuje:

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Zarządzenie określa zasady:
1) opracowywania, uzgadniania i opiniowania projektów aktów prawnych terenowych organów administracji państwowej, zasady rejestracji i ogłaszania tych aktów,
2) wykonywania zastępstwa sądowego i arbitrażowego w sprawach, w których stroną jest skarb państwa, reprezentowany przez terenowe organy administracji państwowej,
3) wykonywania zastępstwa procesowego przed Naczelnym Sądem Administracyjnym,
4) udzielania opinii prawnych w sprawach związanych z działalnością urzędów terenowych organów administracji państwowej.

§ 2

Podstawowymi formami aktów prawnych wydawanych przez wojewodę i terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej, są:
1) zarządzenia,
2) decyzje,
3) pisma okólne.

§ 3

1. Zarządzenia wydawane są na podstawie upoważnienia zawartego w obowiązujących przepisach w celu wykonania określonych zadań.

2. Zarządzenia wydawane są także na podstawie przepisów ogólno-kompetencyjnych w sprawach sposobu postępowania i realizacji aktualnych zadań.

3. Zarządzenia porządkowe wydawane są w przypadkach określonych w art. 69 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.).

§ 4

1. Poza sprawami indywidualnymi z zakresu administracji państwowej, decyzje wydawane są w szczególności w sprawach jednorazowych dotyczących wykonywania budżetu, powoływania zespołów i komisji doradczo-opiniujących, przekazywania nieruchomości, majątku, obiektów itp.

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o decyzji, należy przez to rozumieć wszystkie decyzje wydawane przez terenowe organy administracji państwowej, z wyjątkiem decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji państwowej.

§ 5

Pisma okólne wydawane są w celu ustalenia, skoordynowania względnie ujednolicenia toku postępowania podległych jednostek organizacyjnych.

W szczególności pisma okólne wyjaśniają obowiązujące przepisy prawne, nadają kierunek działania terenowym organom administracji państwowej niższego stopnia i jednostkom podporządkowanym oraz udzielają szczegółowych wytycznych i wyjaśnień co do postępowania w określonym zakresie.

II. TECHNIKA LEGISLACYJNA AKTÓW PRAWNYCH

§ 6

Akty prawne powinny regulować wszystkie zagadnienia zasadnicze dla rozwiązania problemu w sposób kompleksowy.

§ 7

1. W akcie prawnym nie należy zamieszczać treści przepisów zawartych w innym obowiązującym w danej dziedzinie akcie prawnym.

2. W akcie prawnym, który ma obowiązywać czasowo, nie umieszcza się przepisów trwale obowiązujących.

§ 8

1. Układ aktu prawnego powinien być przejrzysty.

2. Redakcja aktu prawnego powinna być jasna i zwięzła.

§ 9

1. Dla oznaczenia jednakowych pojęć należy w akcie prawnym używać jednakowych określeń, przyjętych w obowiązującym prawodawstwie.

2. Przepisy aktu prawnego powinny być sformułowane zgodnie z zasadami poprawności językowej.

§ 10

1. Akt prawny powinien zawierać:
1) tytuł aktu (oznaczenie rodzaju aktu, nazwę organu wydającego akt, datę wydania oraz określenie przedmiotu aktu),
2) powołanie podstawy prawnej przez przytoczenie konkretnych przepisów z podaniem rodzaju, daty i tytułu aktu prawnego, zawierającego te przepisy oraz w przypadku ogłoszenia nazwy organu promulgacyjnego — numeru i pozycji, pod którymi akt został ogłoszony,
3) osnowę, która zawiera unormowanie lub rozstrzygnięcie sprawy,
4) wskazanie wykonawcy lub wykonawców aktu, z tym że jeżeli do wykonania aktu powołanych jest więcej niż jeden wykonawca, należy w miarę potrzeb wskazać, który z nich wykonywać będzie funkcję wiodącą i koordynującą przy wykonaniu aktu; funkcje te mogą być powierzone również jednemu z wicewojewodów (wiceprezydentów, zastępców naczelnika), gdy uzasadnione jest to z zakresem i charakterem aktu lub koniecznością skoordynowania działalności różnych jednostek organizacyjnych,
5) określenie terminu (terminów) wykonywania i ewentualnie terminu i formy oraz jednostki, której należy złożyć sprawozdanie,
6) wskazanie przepisów uchylonych danym aktem z podaniem rodzaju, daty i tytułu aktu zawierającego te przepisy oraz miejsca ogłoszenia, jeżeli problematyka ta była uprzednio unormowana aktem prawnym,
7) określenie terminu wejścia aktu w życie.

2. Zarządzenie porządkowe poza elementami wyszczególnionymi w ust. 1 może przewidywać sankcje za naruszenie przepisów zarządzeń.

§ 11

1. Zarządzenia dzieli się na rozdziały i paragrafy.

2. W krótkich zarządzeniach należy stosować tylko podział na paragrafy.

§ 12

1. Każdą myśl samodzielną należy ujmować w oddzielny paragraf, jako najniższą jednostkę podziału.

2. Jeżeli wzgląd na przejrzystość przepisu przemawia za dalszym jego podziałem, a układ logiczny nie pozwala na

rozbicie myśli na dwa lub więcej paragrafów, można wprowadzać podział paragrafów na ustępy.

3. Paragrafy oznacza się znakiem § i kolejną cyfrą arabską z kropką, ustępy zaś — cyfrą arabską z kropką bez nawiasów.

4. Ustęp powinien zawierać w zasadzie tylko jedno zdanie główne. Ustępy zawierające więcej zdań są dopuszczalne wtedy, gdy zdania te rozwijają lub wyjaśniają zasadniczą myśl wyrażoną w zdaniu pierwszym. W obrębie ustępu nie należy rozpoczynać zdań od nowego wiersza.

§ 13

1. Paragrafy lub ustępy zawierające wyliczenie dzieli się na punkty oznaczone kolejnymi cyframi arabskimi z nawiasem z prawej strony.

2. Dalsze wyliczenia w obrębie punktu oznacza się małymi literami alfabetu łacińskiego z nawiasem z prawej strony.

3. Każdy punkt i literę pisze się od nowego wiersza z odpowiednio szerszym marginesem.

§ 14

W decyzjach i pismach okólnych nie stosuje się podziału na rozdziały i paragrafy, a jedynie podział na ustępy. Przepisy § 12 ust. 3 i 4 oraz § 13 stosuje się odpowiednio.

§ 15

Aktom prawnym w zasadzie nie należy nadawać mocy wstecznej.

§ 16

1. Do projektowanego aktu prawnego o charakterze problemowym powinno być dołączone uzasadnienie.

2. Uzasadnienie powinno w sposób zwięzły przedstawiać stosunki w dziedzinie będącej przedmiotem regulowanej sprawy i wyjaśnić również potrzebę oraz cel wydania danego aktu. W uzasadnieniu należy również przedstawić skutki społeczno-gospodarcze i finansowe, a w sprawach powodujących skutki finansowe — źródła ich pokrycia.

§ 17

1. Zasady postępowania przy opracowywaniu aktów prawnych wojewody oraz projektów uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej określa regulamin organizacyjny Urzędu Wojewódzkiego.

2. Projekt aktu prawnego terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej opracowuje kierownik właściwego wydziału (referatu) lub sekretarz urzędu. Projekt ten powinien być zaakceptowany przez osobę wymienioną w zd. 1 oraz przez wiceprezydenta lub zastępcę naczelnika miasta, w miastach gdzie stanowiska te są powołane.

III. REJESTRACJA I OGŁOSZENIE AKTÓW PRAWNYCH

§ 18

1. Ewidencję, numerację i zbiór aktów z zastrzeżeniem przepisu ust. 2 prowadzą:
1) dla zarządzeń, decyzji, pism okólnych wojewody — Wydział Prawny,
2) dla zarządzeń, decyzji i pism okólnych prezydentów (naczelników) miast — wydziały (referaty) ogólno-organizacyjne urzędów miejskich,
3) dla zarządzeń, decyzji i pism okólnych naczelników gmin (miast i gmin) — sekretarze urzędów lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

2. Ewidencję, numerację i zbiór zarządzeń i decyzji Wojewody Skierniewickiego — szefa obrony cywilnej województwa prowadzi Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej.

§ 19

Jednostka wnioskująca wydanie aktu prawnego — po zarejestrowaniu aktu — obowiązana jest:
1) powielić akt w odpowiedniej liczbie egzemplarzy i rozesłać go jednostkom organizacyjnym, na które nałożono obowiązek realizacji zadań, a także innym jednostkom zainteresowanym,
2) podjąć wszelkie niezbędne czynności mające na celu zabezpieczenie pełnej realizacji aktu,
3) prowadzić kontrolę realizacji aktu oraz składać sprawozdania lub informację w określonych terminach; w przypadku, gdy do wykonania aktu zostało zobowiązanych kilka jednostek organizacyjnych, przesyłają one sprawozdania wycinkowe jednostce odpowiedzialnej za koordynację zadań związanych z wykonaniem aktu oraz złożeniem zbiorczego sprawozdania.

§ 20

1. Ogłoszenie aktów prawnych następuje w trybie przewidzianym w uchwale nr 61 z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad i trybu wydawania oraz rozpowszechniania wojewódzkich dzienników urzędowych (Mon. Pol. nr 12, poz. 85).

2. Zasady i tryb ogłaszania aktów prawnych w Dzienniku Urzędowym Województwa Skierniewickiego reguluje zarządzenie nr 22 Wojewody Skierniewickiego z dnia 26 lipca 1984 r. (Dz. Urz. Województwa Skierniewickiego nr 3, poz. 11).

IV. NADZÓR NAD WYDAWANIEM AKTÓW PRAWNYCH PRZEZ ORGANY STOPNIA PODSTAWOWEGO

§ 21

1. Dyrektorzy wydziałów Urzędu Wojewódzkiego obowiązani są do sprawowania nadzoru nad legalnością oraz zgodnością z zasadniczą linią polityki państwa aktów prawnych wydawanych przez organy władzy i administracji państwowej stopnia podstawowego i w tym zakresie ponoszą odpowiedzialność przed wojewodą.

2. Wydział Prawny — niezależnie od nadzoru, o którym mowa w ust. 1 — bada treść aktów prawnych wydawanych przez organy administracji państwowej stopnia podstawowego pod względem ich zgodności z prawem.

§ 22

1. Terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego obowiązane są nadsyłać bezzwłocznie po wydaniu:
1) do Wydziału Prawnego — wszystkie wydane przez siebie zarządzenia,
2) do Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej — podjęte przez rady narodowe uchwały,
3) do innych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego — te zarządzenia, które normują zagadnienia z dziedziny danego wydziału.

2. W przypadku, gdy treść zarządzenia wydanego przez organ stopnia podstawowego dotyczy także zakresu działania innego wydziału niż ten, który otrzymał zarządzenie, albo jeżeli dotyczy zakresu działania jednostki podporządkowanej, kontrola legalności oraz zgodności z zasadniczą linią polityki państwa tych aktów powinna być sprawowana w porozumieniu z tymi wydziałami i jednostkami podporządkowanymi.

§ 23

W przypadku stwierdzenia sprzeczności aktu prawnego terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki państwa, dyrektor wydziału występuje do wojewody z wnioskiem o uchylenie tego aktu.

§ 24

1. Wydziały Urzędu Wojewódzkiego oraz inne jednostki stopnia wojewódzkiego obowiązane są do udzielania terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego wszechstronnej pomocy w zakresie wydawania przez nich aktów prawnych oraz przygotowywania materiałów wnoszonych pod obrady rad narodowych, w szczególności poprzez opracowywanie wzorów uchwał, zarządzeń, decyzji i innych aktów.

2. Wydziały Urzędu Wojewódzkiego oraz inne jednostki stopnia wojewódzkiego, po opracowaniu wzorów uchwał, zarządzeń, decyzji i innych aktów wysyłanych do wykorzystania terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego, obowiązane są uzgodnić ich treść z Wydziałem Prawnym.

V. ZASADY ZASTĘPSTWA SĄDOWEGO I ARBITRAŻOWEGO

§ 25

1. Zastępstwo sądowe i arbitrażowe w sprawach, w których stroną jest skarb państwa, a sprawy te związane są z działalnością wydziałów Urzędu Wojewódzkiego, z zastrzeżeniem ust. 2, należy do obowiązków radców prawnych w Wydziale Prawnym Urzędu Wojewódzkiego.
2. Wydziały Urzędu Wojewódzkiego mogą w uzasadnionych przypadkach wykonywać we własnym zakresie zastępstwo sądowe i arbitrażowe.
3. Obsługę prawną jednostek podporządkowanych terenowym organom administracji państwowej sprawują radcy (referenci) prawni tych jednostek.

§ 26

1. Zastępstwo sądowe i arbitrażowe w sprawach, w których stroną jest skarb państwa, a sprawy te związane są z działalnością terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, należy do obowiązków radców (referentów) prawnych tych urzędów.
2. W przypadku gdy w urzędzie terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego nie ma zorganizowanej obsługi prawnej lub istnieje przeszkoda w wykonywaniu przez osobę ją pełniącą tych obowiązków (choroba, urlop itp.), zastępstwo sądowe lub arbitrażowe na wniosek naczelnika (prezydenta) wykonują właściwi radcy prawni Urzędu Wojewódzkiego.

§ 27

1. Wnioski o wystąpienie na drogę sądową lub arbitrażową kierowane do radcy (referenta) prawnego, poza zwięzłym opisem stanu faktycznego sprawy, powinny być poparte dowodami z dokumentów będących w posiadaniu jednostki wnioskującej.
2. W przypadku gdy dana okoliczność ma być poparta dowodem ze świadka, jednostka wnioskująca powinna we wniosku podać imię i nazwisko świadka, miejsce jego zamieszkania lub pobytu oraz wskazać okoliczności, które mają być stwierdzone jego zeznaniami.

§ 28

1. W sprawach, w których skarb państwa jest stroną pozwaną, otrzymany pozew (wniosek) wraz z wezwaniem (zawiadomieniem) należy bezzwłocznie przekazać właściwemu radcy (referentowi) prawnemu, podając jednocześnie merytoryczne stanowisko strony pozwanej co do zarzutów pozwu (wniosku), poparte dowodami z dokumentów względnie dowodami ze świadków, a także stanowisko co do wysokości roszczeń.
2. W sprawach o odszkodowanie z tytułu nieszczęśliwych wypadków, poza dokumentami i dowodami ze świadków, o których mowa w ust. 1, należy nadesłać kartę wypadku, informację o ewentualnym przeszkoleniu poszkodowanego z zakresu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a także oświadczenie co do wysokości wypłaconego odszkodowania z ubezpieczenia powszechnego, zaś w sprawach o odszkodowanie z tytułu wypadków komunikacyjnych — także szkic sytuacyjny miejsca wypadku, o ile został sporządzony.
3. Odpisy dokumentów, o których mowa w § 28 ust. 1 i § 29, powinny być przekazane w ilości odpowiadającej liczbie stron (uczestników) danego postępowania, z uwzględnieniem ponadto dodatkowego egzemplarza dla organu rozpoznającego sprawę.

§ 29

1. Za prawidłowe zebranie i terminowe przekazanie materiałów, o których mowa w § 28 i 29, ponosi odpowiedzialność kierownik jednostki właściwej do reprezentowania skarbu państwa, którego dotyczy dane postępowanie sądowe lub arbitrażowe .
2. Dyspozycje co do biegu spraw, w szczególności, co do wytoczenia powództwa, wniesienia środka odwoławczego, zawarcia ugody itp. wydaje kierownik jednostki właściwej do reprezentowania skarbu państwa po uprzednim zasięgnięciu opinii radcy (referenta) prawnego prowadzącego sprawę.
3. W przypadku, gdy zachodzi konieczność podjęcia terminowej czynności wymagającej niezwłocznego działania — w szczególności, gdy zachodzi obawa przedawnienia roszczenia — czynności te powinna podjąć jednostka, z której działalnością wiąże się sprawa, przekazując następnie akta sprawy właściwemu radcy (referentowi) prawnemu.

§ 30

1. W sprawach wymagających wiadomości specjalistycznych, obok radcy (referenta) prawnego może występować inny pracownik zainteresowanej jednostki dla udzielenia wyjaśnień.
2. W sprawach mniejszej wagi lub w sprawach typowych oraz gdy radca (referent) prawny nie może brać udziału w sprawie, kierownik jednostki może upoważnić innego pracownika do wykonywania zastępstwa sądowego lub arbitrażowego.

§ 31

1. Orzeczenie sądowe lub arbitrażowe kończące postępowanie w danej instancji, skierowane bezpośrednio do jednostki będącej stroną (uczestnikiem) w sprawie, powinno być bezzwłocznie wraz z adnotacją o dacie wpływu przekazane radcy (referentowi) prawnemu prowadzącemu sprawę.
2. W razie istnienia przyczyn uzasadniających wniesienie środka prawnego od nadesłanego orzeczenia, jednostka zainteresowana powinna jednocześnie podać merytoryczne motywy uzasadniające wniesienie tego środka.

§ 32

1. Po zakończeniu postępowania sądowego lub arbitrażowego w sprawie, radca (referent) prawny prowadzący sprawę obowiązany jest uzyskać na orzeczeniu klauzulę wykonalności i przekazać całość akt sprawy właściwej jednostce.
2. Za wszczęcie egzekucji i czuwanie nad jej prawidłowym przebiegiem ponosi odpowiedzialność kierownik jednostki, z której działalnością wiąże się dana sprawa.

§ 33

1. Koszty postępowania ponosi jednostka, z której działalnością wiąże się dochodzone roszczenie.
2. Koszty postępowania zasądzone od strony przeciwnej zalicza się na dochody jednostki, z której działalnością wiąże się dochodzone roszczenie.

§ 34

Nie należy dopuszczać do procesów w sprawach, w których wynik jest z góry przesądzony na niekorzyść zainteresowanej jednostki. Szanse i skutki prawne prowadzonej sprawy powinny być rozważone i ocenione w świetle obowiązujących przepisów i praktyki sądowej przed skierowaniem na drogę postępowania sądowego lub arbitrażowego.

VI. ZASADY WYKONYWANIA ZASTĘPSTWA PROCESOWEGO PRZED NACZELNYM SĄDEM ADMINISTRACYJNYM

§ 35

1. Zastępstwo procesowe przed Naczelnym Sądem Administracyjnym sprawuje:
1) w sprawach, w których stroną jest dyrektor Wydziału Urzędu Wojewódzkiego radcowie prawni, jak również pracownicy właściwych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego,
2) w sprawach, w których stroną jest organ administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej lub szczególnej radcowie prawni zatrudnieni w tych jednostkach,
3) w przypadku, gdy w urzędzie terenowego organu administracji państwowej stopnia podstawowego nie ma zorganizowanej obsługi prawnej lub istnieje przeszkoda w wykonywaniu przez osobę ją pełniącą tych obowiązków, zastępstwo przed Naczelnym Sądem Administracyjnym przejmują na wniosek naczelnika (prezydenta) właściwi radcy prawni lub wyznaczeni pracownicy Urzędu Wojewódzkiego.

§ 36

1. W przypadku wniesienia skargi na decyzję administracyjną należy w szczególności:
1) skompletować całość akt sprawy (I i II instancji),
2) rozważyć możliwość wstrzymania wykonania zaskarżonej decyzji (art. 201 § 1 kpa),
3) dokonać szczegółowej analizy zarzutów podniesionych w skardze i oceny prawidłowości zaskarżonej decyzji, a następnie:
   a) w przypadku uznania skargi za słuszną w całości — zmienić lub uchylić decyzję (art. 200 § 2 kpa), nie nadawać skardze dalszego biegu, a jedynie przekazać do Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego kopię wydanej decyzji w celu przekazania Naczelnemu Sądowi Administracyjnemu dla celów ewidencyjno-analitycznych,
   b) w przypadku uznania skargi za nieuzasadnioną w całości lub części — dołączyć do akt sprawy odpowiedź na skargę, w której w sposób wyczerpujący należy ustosunkować się do zarzutów podniesionych w skardze i wskazać na inne istotne okoliczności, mogące mieć znaczenie dla rozpatrzenia sprawy; kopię odpowiedzi na skargę należy doręczyć skarżącemu,
   c) przed przesłaniem akt sprawy do Naczelnego Sądu Administracyjnego — sporządzić wykaz dokumentów, znajdujących się w aktach sprawy oraz odpisy ważniejszych dokumentów (decyzji, protokółów rozpraw, skargi na decyzję, odpowiedzi na skargę, ważniejszych dowodów) i pozostawić je w jednostce, która wydała zaskarżoną decyzję.

2. Po zwróceniu akt sprawy przez Naczelny Sąd Administracyjny należy niezwłocznie przekazać do Wydziału Prawnego Urzędu Wojewódzkiego odpis orzeczenia sądu.

§ 37

1. Wydział Prawny Urzędu Wojewódzkiego koordynuje całokształt spraw związanych z zapewnieniem zastępstwa sądowego w postępowaniu przed Naczelnym Sądem Administracyjnym.

2. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Wojewódzkiego, którzy wydają decyzje administracyjne, odpowiadają za właściwe i terminowe przesyłanie akt sprawy do Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz za zapewnienie właściwego zastępstwa procesowego przed tym sądem.

§ 38

Przepisy §§ 34 i 35 stosuje się odpowiednio.

VII. OPINIE PRAWNE

§ 39

1. W przypadku konieczności uzyskania opinii prawnej lub wyjaśnienia co do interpretacji przepisów w określonej sprawie, zainteresowana jednostka powinna zwrócić się do radcy (referenta) prawnego (na piśmie tylko wtedy, gdy opinia ma być udzielona w formie pisemnej), dokładnie przekazując zagadnienie, którego dotyczyć ma opinia prawna, bądź też określając dokładnie przepisy nasuwające wątpliwości interpretacyjne, załączając w miarę potrzeby posiadane dokumenty.

2. Opinia prawna powinna być wydana nie później niż w terminie tygodniowym od chwili złożenia wniosku o wydanie opinii prawnej wraz z kompletnym materiałem.

3. W sprawach szczególnie zawiłych termin, o którym mowa w ust. 2, może być przedłużony.

4. Urzędy terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego o wyjaśnienie wątpliwości interpretacyjnych i wskazówek, co do dalszego prowadzenia sprawy, zwracają się do wydziałów Urzędu Wojewódzkiego lub jednostek podporządkowanych wojewodzie, załatwiających sprawy, w toku których powstały wątpliwości.

Nie należy wydawać opinii prawnych w sprawach prostych i typowych, których załatwienie wymaga znajomości podstawowych przepisów prawnych z zakresu działania zainteresowanej komórki organizacyjnej.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
— wydziale — należy przez to rozumieć również inne równorzędne jednostki wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie organizacji funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124),
— dyrektorze wydziału — należy przez to rozumieć również osobę kierującą wydziałem, dla której ustalono inny tytuł służbowy.

§ 41

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA SKIERNIEWICKI
Kazimierz Borczyk

Poz. 7

OBWIESZCZENIE UZUPEŁNIAJĄCE WOJEWODY SKIERNIEWICKIEGO

z dnia 15 grudnia 1984 roku

w sprawie obowiązujących aktów normatywnych

1. W załączniku do obwieszczenia Wojewody Skierniewickiego z dnia 4 października 1984 r. w sprawie obowiązujących aktów normatywnych dodaje się lit. C w brzmieniu: „C. Komunikaty dyrektora Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu, dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz obwieszczenia dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Lp.	Data	W sprawie	Dz. Urz. WRN
1	30.12.1978 r.	uznania za pomnik przyrody*	z 1978 r. nr 8, poz. 53
2	7.04.1982 r.	uznania za pomnik przyrody*	z 1982 r. nr 2, poz. 14
3	24.03.1983 r.	uznania za pomniki przyrody*	z 1983 r. nr 1, poz. 8
4	28.12.1983 r.	uznania za pomniki przyrody*	z 1984 r. nr 1, poz. 9

* — akty prawa miejscowego

2. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Skierniewickiego.

WOJEWODA
Kazimierz Borczyk

Dziennik Urzędowy Województwa Skierniewickiego będzie wysyłany po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach, konto nr 75008-707-225 Narodowy Bank Polski Oddział Skierniewice

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika wnosić należy w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

Adres Administracji: Urząd Wojewódzki Wydział Budżetowo-Gospodarczy, ul. 22 Lipca 6, 96-100 Skierniewice

Adres Redakcji: Urząd Wojewódzki Wydział Prawny 22 Lipca 6, 96-100 Skierniewice

Cena Dziennika Urzędowego wynosi 2 zł od strony

Prenumerata wraz ze skorowidzem wynosi 150 zł rocznie

ODBIORCA: opłata pocztowa zryczałtowana.

„Libra" Żyrardów Zam. 1238. nakład 900.